



Муниципальная услуга
«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности»

Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по Ленинскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Алексея Хлобыстова, д. 26.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 22-60-36.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по Октябрьскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 44-34-58.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по Первомайскому административному округу города Мурманска:

Адрес: 183052, г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова, д. 26.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 52-12-89.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, интернет-адресе, адресах электронной почты, графиках работы

Комитета

Почтовый адрес: **183012, г. Мурманск, просп. Ленина, 77.**

Адрес электронной почты

e-mail:murmangrad@citymurmansk.ru

Номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера:
тел/факс (815-2) 45-67-98 (приемная)/
(815-2)45-35-40, (815-2)45-16-07 (кабинет № 14);

Председатель комитета
ЗЮЗИНА ЮЛИЯ ВИТАЛИЕВНА

График работы комитета: понедельник – четверг с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00), пятница 9.00 до 16.00 (обед с 13.00 до 14.00).
Выходные дни: суббота, воскресенье.

Консультации и информирование о порядке и (или) о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить в комитете по адресу: г. Мурманск, просп. Ленина, д. N 77, в рабочие дни: вторник и четверг с 14.00 до 17.00 часов, а также в отделениях Государственного областного бюджетного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области" по административным округам города Мурманска

Регламент размещен на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (https://www.citymurmansk.ru/struktturnye_podr/?itmid=640#descr);

- на интернет-портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>), а также региональном интернет-портале государственных и муниципальных услуг (<http://51.gosuslugi.ru>);
на информационных стендах Комитета.

Муниципальная услуга



«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности»

Получателями муниципальной услуги являются **физические и юридические лица.**

Действие настоящего Регламента распространяется на случаи:
1) перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности, в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории, в целях приведения границ земельных участков в соответствие с утвержденным проектом межевания территории;
2) перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности, в целях приведения границ земельных участков в соответствие с утвержденным проектом межевания территории для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при условии, что площадь земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается в результате этого перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков;
3) перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в собственности граждан, и предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, дачного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, при условии, что площадь земельного участка, находящегося в собственности граждан, увеличивается в результате этого перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков;
4) образования земельных участков для размещения объектов капитального строительства, предусмотренных статьей 49 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в целях изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее – Комитет), комитет муниципальных отношений города Мурманска (далее - КИО), в том числе через ГОБУ "МФЦ МО"

Срок предоставления муниципальной услуги со дня поступления в Комитет заявления о перераспределении земельных участков до:

- 1) направления Заявителю решения об утверждении схемы расположения земельного участка (далее - Схема) с приложением указанной схемы;
- 2) направления Заявителю согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- 3) принятия и направления Заявителю решения об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков при наличии оснований, предусмотренных пунктом 9 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, составляет не более чем **30 (тридцать) дней**.

Срок со дня представления Заявителем в КИО кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения, до:

- 1) направления Заявителю КИО подписанных экземпляров проекта соглашения о перераспределении земельных участков для подписания Заявителем;
- 2) направления Заявителю отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков в случае, если площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов, составляет не более чем **30 (тридцать) дней**.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено

Для получения муниципальной услуги необходимы **Заявление*** и следующие документы:

- 1) заявление о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности, (далее - заявление), согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту.
В случае если на земельном участке, находящемся в частной собственности, расположен объект (объекты) недвижимости, принадлежащий(-ие) нескольким лицам, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги должны обратиться все собственники объекта (объектов) недвижимости, за исключением решения суда;
- 2) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий Заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН;
- 3) Схему в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае если с заявлением о перераспределении земельного участка обращается представитель Заявителя;

- 5) согласия в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;
- 6) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- 7) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на земельном участке, в отношении которого подано заявление о перераспределении);
- 8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся Заявителем;
- 9) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся Заявителем.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 6, 7, 8, 9 Комитет самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия.

***Форма заявления размещена по адресу:**

https://www.citymurmansk.ru/struktturnye_podr/?ite_mid=640#descr

Заявление и необходимые документы подаются в Комитет непосредственно заявителем или направляются почтовым отправлением, а также могут быть представлены в форме электронных документов (порядок оформления электронных документов определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск) и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (ТКС) общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области (<http://51.gosuslugi.ru>).

При обращении за предоставлением услуги с использованием ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет, Заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг"

В форме электронного документа Заявление подается в порядке и способами, установленными Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 N 7, а также в соответствии с требованиями к их формату, определенными этим Приказом.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания - **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

Описание последовательности исполнения административных процедур предоставления муниципальной услуги

