



# КОМИТЕТ РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

№7 пр. Ленина, д.75, г. Мурманск, 183006  
тел. (8152) 48-61-92, факс (8152) 45-46-23, E-mail: krpp@gov-murman.ru  
ОКПО 16275733, ОГРН 1135190006225, ИНН/КПП 5190021206/519001001

**Подтверждение**  
**выполнения требований Положения 10**  
**Стандарта деятельности органов местного самоуправления**  
**муниципальных районов и городских округов Мурманской области по**  
**обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории**  
**муниципального образования**  
**«Наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства**  
**муниципального образования»**  
**органами местного самоуправления муниципального образования**  
**город Мурманск Мурманской области**

«12» ноября 2014 года

Анализ полученной информации и документов, подтверждающих факт выполнения органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск требований Положения 10 Стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Мурманской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования (далее – Стандарт 2.0) «Наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования» (далее – Положение 10 Стандарта 2.0), показал, что:

Канал прямой связи организован в электронном виде с главой администрации города Мурманска на официальном сайте администрации города Мурманска в разделе контакты ([citymurmansk@citymurmansk.ru](mailto:citymurmansk@citymurmansk.ru)), с главой муниципального образования город Мурманск на сайте Совета депутатов города Мурманска ([gorsovet@polarnet.ru](mailto:gorsovet@polarnet.ru)). Кроме того, на официальном сайте главы муниципального образования город Мурманск [www.vlast-murmanska.ru](http://www.vlast-murmanska.ru) организована интернет-приемная, на инвестиционном портале города Мурманска [www.invest.murman.ru](http://www.invest.murman.ru) организована обратная связь с руководством города, также указаны номера телефонов приемных руководителей города.

В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 13.02.2012 № 12-р, регистрации для последующего рассмотрения подлежат все обращения, за исключением писем, присланных в копии для сведения, рекламных извещений, плакатов, программ совещаний, конференций, технических условий, форм статистической отчетности, печатных изданий

(книг, журналов, бюллетеней), бухгалтерских документов, графиков, нарядов, заявок, разнарядок, планово-финансовых документов, пригласительных билетов, поздравительных писем, корреспонденции с пометкой «лично» (регистрируются после вскрытия руководителем по его указанию), объяснительных записок, учебных планов и программ, сводок, информации, присланной для сведения, телеграмм и писем о разрешении отпусков и командировок, сообщений о заседаниях, совещаниях и повестках дня сторонних организаций, документов на иностранных языках без перевода, документов без подписи.

В соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации города Мурманска контролю подлежат все документы, требующие исполнения и ответа.

На основании вышеизложенного, а также учитывая результаты оценки бизнес-сообщества, проведенной Экспертной группой по внедрению Стандарта 2.0 в муниципальном образовании город Мурманск (протокол от 05.11.2014), подтверждающие **полное выполнение** требований Положения 10 Стандарта 2.0, Комитет развития промышленности и предпринимательства Мурманской области подтверждает, что требования Положения 10 Стандарта 2.0 органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск Мурманской области **выполнены полностью**.

**И.о. председателя Комитета**



**О.Н. Костенко**